**Ведение сообщества объединения в социальной сети (Вконтакте).**

Необходимость создания сообщества объединения в социальной сети очевидна. Современное общество привыкло к общению в социальных сетях и вряд ли в ближайшее время эта тенденция изменится. Основная функция сообщества это информирование родителей и обучающихся о достижениях, новостях, изменениях своевременно и наглядно.

Для создания сообщества необходимо зайти во вкладку «Сообщества» в социальной сети Вконтакте и кликнуть на кнопку «Создать сообщество»

Далее можно сразу указать его основные характеристики: тип, название, тематику, настройки приватности и так далее. Чтобы ваше сообщество было проще найти, нужно дать название повторяющее название объединения, указать город. Дополнительную информацию об образовательном учреждении, направленности объединения, данных педагога можно указать в описании.

Для изменения параметров сообщества перейдите в раздел «Управление», он находится в меню справа. Здесь вы сможете:

* изменить настройки приватности сообщества;
* загрузить яркую обложку с дополнительной информацией, обложки могут быть статичными и живыми;
* добавить кнопку действия;
* указать возрастное ограничение;
* управлять разделами;
* создать меню для навигации;
* добавить адреса;
* добавить приложения из каталога, которые расширят возможности взаимодействия с подписчиками.

После основных настроек можно переходить к заполнению информацией.

Важно создать контент-план на год. Это график публикаций, который позволяет не забыть о ежемесячных новостях, например, день рождениях обучающихся или государственных праздниках. Так же в контент-плане можно определить частоту выхода публикаций, оптимально 2-3 раза в неделю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата, время | тема или рубрика | информация | отчет о выполнении или переносе |
| 1 сентября8:00 | поздравление с началом учебного года | текст поздравления | + |
| 3 сентября17:00 | объявление о родительском собрании | текст объявления | + |
| 7 сентября14:00 | объявление о первом дне занятий | текст объявления | + необходимо повторить 9.09 |

Для своевременного выхода постов можно воспользоваться функцией «Отложенная публикация», она позволяет заранее установить дату и время публикации.

**Обратите внимание!** Публикацию можно исправить только в течение 24 часов после того, как она появилась в сообществе. Если человек сделает репост публикации к себе на страницу или в сообщество и при этом в ней будут содержаться ошибки.

 Наиболее востребованным контентом на странице сообщества объединения являются фотографии с мероприятий. Тут надо соблюдать некоторые правила: получить разрешение о родителей (законных представителей) на фото и видео съемку и отсматривать фотографии перед публикацией. Если речь идет о съемке в общественном месте, то статья 152.1 Гражданского кодекса гласит, что согласие не требуется в случаях, если:

1. Использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;

2. Изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования;

3. Гражданин позировал за плату.

То есть любое фото ребенка, за исключением его фотографии крупным планом, где ребенок является основным объектом съемки, может быть опубликовано, если оно сделано в общественном месте во время публичного массового мероприятия: детского утренника, городского праздника, спортивной эстафеты и т.д. Помните при этом, что публикация фотографий и видео в интернете другими лицами не дает вам права на дальнейшее свободное использование изображения без получения согласия родителей/законных представителей.

Так же не забываем, что нельзя публиковать в интернете персональные данные детей, то есть совокупность сведений о них, которые прямо укажут на их личность (фамилия, имя, отчество, возраст, адрес проживания).

Не забываем про хештеги. Хештег (англ. hashtag от hash— знак «решётка» + tag — метка) — ключевое слово или несколько слов сообщения, тег (пометка), используемый в микроблогах и социальных сетях, облегчающий поиск сообщений по теме или содержанию и начинающийся со знака решётки.

Чтобы сделать обычное слово хэштегом, достаточно добавить перед ним решетку без пробела: #слово.Второй хэштег добавляется через пробел: #первый #второй. Писать хэштег можно на любом языке, но нельзя использовать только цифры (#22) или добавлять в хэштег символы (#СОШ**№**3) и пробелы (#Алтайский край). Хэштег не может быть одной буквой (#я). Если хотите сделать хэштегом несколько слов, их нужно соединить нижним подчеркиванием (#Табунский\_район) или написать слитно (#ОткрытиеГодаТеатра), потому что решетка распространяется только на одно слово.

Дополнительным плюсом будет использование в посте правильно оформленных гиперссылок на личные страницы и сообщества. Например, чтобы привлечь к посту о конкурсе больше читателей, можно «тегать» имена победителей и группы их школ или районов, в посте о массовом мероприятии – имена контактных лиц, участников события, давших комментарии, и сообщества, являющиеся источниками информации или партнерами.

Для вставки гиперссылки на человека или сообщество необходимоскопироватьID человека или сообщества (например, https://vk.com/id27955555, где ID человека - id27955555), поставить перед ID знак @ и в скобках указать необходимый текст (например, @ id27955555 (Марина Камышева)). В итоге в публикации появится ссылка на страницу человека или сообщества в виде текста, указанного в скобках, а упоминаемому лицу придет оповещение о том, что вы его указали в публикации.

Что бы ваше сообщество было интересно не только родителям, но и обучающимся, привлекайте их к созданию постов, организовывайте опросы, проводите игры-акции с выполнением определённых заданий. Например, «Я и мои увлечения» - эта акция с размещением фотографий обучающихся с отражением их увлечений, интересов. Это поможет детям узнать больше друг о друге.